

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОДИНЦОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ №11

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор гимназии № 11

Н.Ю. Драчева

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
лаборанта

1. Общие положения

1.1. Основное назначение должности лаборанта состоит в обеспечении помощи учителю при обучении школьников и обслуживании материальной части учебных кабинетов.

1.2. Лаборант назначается и освобождается от работы приказом директора школы.

1.3. Квалификационные требования:

Лаборант назначается из числа лиц, имеющих среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальную подготовку по установленной программе и стаж работы по профилю не менее двух лет.

Лаборант должен знать:

- постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих и других органов, касающиеся тематики работы;
- методы проведения анализов, испытаний и других видов исследований;

- действующие стандарты и технические условия на разрабатываемую техническую документацию, порядок их оформления;
- лабораторное оборудование, контрольно-измерительную аппаратуру и правила ее эксплуатации;
- методы и средства выполнения технических расчетов, вычислительных и графических работ;
- правила эксплуатации вычислительной техники;
- основы организации труда;
- законодательство о труде и охране труда Российской Федерации;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

1.4. Лаборант подчиняется непосредственно учителю, назначенному заведующим кабинетом, при обслуживании нескольких кабинетов также заместителю директора по учебной (учебно-воспитательной) работе.

2. Должностные обязанности

Лаборант по своей должности выполняет следующие обязанности:

- следит за исправным состоянием и содержанием в порядке вверенного ему лабораторного оборудования;
- осуществляет наладку лабораторного оборудования, приборов, технических средств обучения;
- своевременно готовит оборудование и аппаратуру, приборы и технические средства обучения к проведению лабораторных, практических и демонстрационных работ в соответствии с указаниями учителя, проводящего занятия, или заведующего кабинетом и согласно расписанию занятий;
- выполняет вспомогательные функции во время урока по указанию учителя, проводящего занятие;

- осуществляет необходимые вспомогательные и подготовительные операции в процессе эксплуатации оборудования, аппаратуры, приборов и технических средств обучения;
- выполняет совместно с учителем вычислительные и графические работы, связанные с проводимыми лабораторными, практическими и демонстрационными работами;
- ведет учет расходуемых материалов лаборатории, получает, хранит, выдает необходимые материалы, обеспечивает учителей и воспитателей необходимыми для занятий материалами;
- совместно с заведующим кабинетом занимается пополнением и обновлением оборудования, составляет заявки на своевременное приобретение и ремонт на специализированных заводах и в мастерских;
- распечатывает дидактический и раздаточный материал;
- соблюдает правила эксплуатации лабораторного оборудования и приборов, выполняет правила техники безопасности и охраны труда, правила противопожарной защиты и санитарные нормы;
- поддерживает связь с фильмотеками;
- составляет отчеты по установленной форме.

3. Права

Лаборант имеет право запрещать пользование неисправными и опасными при применении оборудованием, приборами, инструментами, техническими средствами обучения и др.

4. Ответственность

4.1. Лаборант несет дисциплинарную ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение без уважительных причин обязанностей, предусмотренных пунктом 2 настоящей инструкции, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы,

4.2. Лаборант несет материальную ответственность за ущерб, причиненный по его вине школе, на общих основаниях в пределах до одного месячного заработка. В случае, когда ущерб причинен утратой или порчей оборудования, материалов и иных материальных ценностей, полученных лаборантом под отчет по любому разовому документу, лаборант несет полную материальную ответственность.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

_____ /

дата

Копию должностной инструкции получил(а):

_____ /

дата