

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Одинцовская гимназия № 11

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

Одинцовской гимназии № 11

Н.Ю. Драчева

Приказ № 264 от 31.08.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящим Положением о приёме в МБОУ Одинцовскую гимназию №11 устанавливается единый порядок приёма граждан для обучения в МБОУ Одинцовской гимназии №11.
- 1.2. Приём граждан в МБОУ Одинцовскую гимназию №11 осуществляется в соответствии с Конституцией РФ; частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466; Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Управления образования администрации Одинцовского муниципального района № 061 от 20.01.2014, Уставом гимназии.

2. Порядок приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

1. Гимназия обеспечивает прием детей, проживающих на закреплённой территории, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств местного бюджета проводится на общедоступной основе.

Прием граждан на уровень начального общего образования на конкурсной основе не допускается.

3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, о закреплённой территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, гимназия размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте гимназии.

4. С целью проведения организованного приема в первый класс

закрепленных лиц гимназия не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

5. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Гимназия может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для приема в гимназию:

1) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

2) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии на время обучения ребенка.

6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

7. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в гимназию для получения среднего общего образования

родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

8. Лица, относящиеся к льготной категории граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области, дополнительно представляют документы, подтверждающие наличие льгот.

9. Прием заявлений в первый класс гимназии начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года для граждан, которые проживают на закрепленной за лицеем территории.

Зачисление в гимназию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории Одинцовского муниципального района, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

10. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

11. Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

12. Прием заявлений о зачислении граждан в другие классы гимназии возможно в течение всего учебного года.

13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с

законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами московской области.

14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью.

15. Распорядительные акты гимназии о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде или на сайте гимназии в день их издания.

16. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

17. Заявление о зачислении в гимназию может быть подано в письменной форме при личном приеме заявителя либо в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

18. Иностранцы граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Одинцовского муниципального района Московской области, могут быть зачислены в гимназию по месту проживания только при наличии свободных мест при условии достаточного для усвоения образовательных программ владения русским языком.

19. Права и обязанности детей и их родителей (законных представителей) определяются уставом гимназии и иными локальными актами.

20. Родителям (законным представителям) должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса в учреждении, а также оценками успеваемости обучающегося.

21. Прием и обучение детей на всех ступенях общего образования в гимназии осуществляются бесплатно.

22. В первые классы гимназии принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования с учетом фактических обстоятельств, вправе разрешить прием детей в гимназию для обучения в более раннем и более старшем возрасте.

23. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить в гимназии с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

24. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. При необходимости с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся в сентябре может проводиться собеседование учителя.

25. Комплектование первых классов в гимназии определяется потребностью населения микрорайона с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и муниципальным заданием муниципального общеобразовательного учреждения. Классы комплектуются в порядке поступления заявлений.

26. Дети, проживающие на территории Одинцовского муниципального района Московской области, закрепленной за гимназией, принимаются в обязательном порядке.

27. Лицам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в гимназии. Свободными считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 10 человек.

28. Иные вопросы, касающиеся приема для обучения в гимназию, урегулированные и не предусмотренные настоящим Положением

Административным регламентом разрешаются совместно с Управлением образования.

29. В 10-е классы гимназии принимаются обучающиеся, успешно окончившие II уровень основного общего образования, имеющие аттестат об основном общем образовании, желающие получить среднее общее образование.

30. Граждане, обучавшиеся в гимназии, окончившие 9 классов и поступавшие в другие образовательные учреждения, имеют право на зачисление в 10 класс на общих основаниях, т.е. при наличии свободных мест на момент подачи заявления.

31. Для зачисления в 10 класс родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя гимназии;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- личное дело обучающегося;
- документ государственного образца об основном общем образовании.

32. Для обучающихся из других учреждений к ранее указанным документам, родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению предоставить следующие документы:

- медицинскую карту обучающегося;
- ведомость текущих отметок (выписка оценок из электронного дневника), заверенную печатью школы, в которой обучающийся обучался ранее;
- при необходимости - заключение муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии и др.

33. Прием заявлений начинается после получения обучающимися документа государственного образца об основном общем образовании.

34. Количество 10-х классов, открываемых в гимназии в новом учебном году, определяется руководителем гимназии по согласованию с Управлением образования в зависимости от результатов проведенного в гимназии мониторинга, имеющихся условий для осуществления образовательного

процесса на третьем уровне общего образования с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов на осуществление образовательной деятельности.

35. Количество 10-х классов, открываемых в гимназии, должно обеспечить прием всех выпускников второго уровня общего образования данного муниципального общеобразовательного учреждения, освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

36. Для зачисления обучающихся в 2-9 и 11 классы родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют следующие документы:

- заявление на имя руководителя гимназии;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- личное дело обучающегося.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

- ведомость с текущими оценками по всем предметам (выписка оценок из электронного дневника), заверенную печатью школы (при переходе из одного образовательного учреждения в другое в течение учебного года);
- дневник с годовыми и текущими оценками, заверенный печатью школы;
- медицинскую карту обучающегося и др.

37. Дети, обучавшиеся ранее в общеобразовательных учреждениях других территорий, прибывшие в гимназию в течение учебного года, зачисляются на основании заявления родителей (законных представителей) при предоставлении документов, указанных в п. 36. при наличии свободных мест. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) имеют право обратиться в Управление образования для определения муниципального общеобразовательного учреждения для зачисления ребенка.

38. Обучающиеся, прибывшие без перечисленных выше документов, могут быть зачислены в гимназию при проведении аттестации для определения уровня фактической подготовки по предметам.

39. Информация о приеме заявлений размещается на сайте гимназии.

40. Порядок приема для получения среднего общего образования в общеобразовательное учреждение соответствует порядку приема обучающихся на II уровень обучения.

Пронумеровано, прошнуровано 10 лист

(*досье*)

Директор

МОБУ Одинцовской гимназии № 11

[Signature]
Н.Ю. Драчева

