

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОДИНЦОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 11

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
30.08.2016г.



**Положение о родительском собрании
в МБОУ Одинцовской гимназии № 11**

1. Общее положение

1.1. Родители (законные представители) обучающихся — это полноправные участники жизни школьного сообщества. Поэтому взаимодействие с ними является важной составляющей уклада школьной жизни. Основной формой взаимодействия родителей обучающихся с гимназией являются родительские собрания.

1.2. Проводимые в гимназии родительские собрания делятся на две категории: общешкольные и классные.

1.3. Общешкольные родительские собрания проводятся родительским комитетом гимназии не менее двух раз в учебном году. На них рассматриваются:

- вопросы взаимодействия семьи и школы по совершенствованию образовательного процесса;
- отчеты представителей администрации гимназии о своей деятельности;
- различные общешкольные организационные вопросы.

1.4. Родительские собрания проводятся родительскими комитетами классов и классными руководителями не менее трех раз в учебном году в соответствии с планом деятельности классного коллектива. Количество родительских собраний может быть увеличено по мере необходимости, возникающей в образовательном и воспитательном процессе.

1.5. Родительские собрания могут проводиться по параллелям классов.

1.6. Родительские собрания могут носить дифференцированный характер, то есть принимать участие в них может специально приглашенная группа родителей.

2. Функции родительского собрания и формы его проведения

2.1. Функциями родительского собрания являются:

- проведение родительского всеобуча по актуальным проблемам:
 - семейной педагогики;
 - партнерства семьи и школы;
 - укрепления здоровья детей;
 - детской и подростковой психологии и физиологии;
 - законодательства в области образования;
 - организации образовательного процесса, включая проблемы промежуточной и итоговой аттестации;
- знакомство родителей (законных представителей) обучающихся с организацией образовательного процесса в гимназии;
- получение педагогами от родителей (законных представителей) обучающихся информации, необходимой для работы с их детьми;
- вовлечение родителей в жизнь класса, гимназии;

- информирование, инструктирование родителей (законных представителей) обучающихся об изменениях в режиме функционирования гимназии;
- обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, по различным вопросам школьной жизни;
- проведение творческих отчетов детского и педагогического коллективов перед родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Родительские собрания могут проводиться в формах:

- консультаций;
- дискуссий;
- семинаров;
- клубов по интересам;
- творческих встреч или отчетов.

3. Правила проведения классных родительских собраний

3.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3.2. Каждое собрание требует своего сценария, своей программы и предельно приближенных к практике установок, рекомендаций и советов.

3.3. Следует шире привлекать актив родителей, членов родительского комитета к подготовке и проведению собраний.

3.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

3.5. Родители информируются о собрании за 7–10 дней и повторно оповещаются о повестке дня не позднее чем за три дня до даты проведения собрания.

3.6. Администрация гимназии должна быть проинформирована о дате и повестке дня собрания не позднее чем за четыре дня до его проведения.

3.7. Учителя-предметники присутствуют на классном родительском собрании по приглашению классного руководителя. При этом классному руководителю следует четко сформулировать цель приглашения на собрание.

3.8. Классный руководитель должен продумать и решить накануне собрания организационные вопросы: место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета, подготовка анкет (если предполагается анкетирование), выставка работ школьников (при необходимости) и т.д.

3.9. На следующий после проведения собрания день классный руководитель информирует заместителя директора по воспитательной работе об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями (законными представителями) обучающихся.

Приложение. Памятка для педагога, организующего родительское собрание

1. Родительское собрание — это не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

2. Родители на собрании должны чувствовать к себе уважение, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

3. У семьи и школы одни проблемы — это проблемы детей. Задача встреч родителей и учителей — искать совместные пути их решения.

4. Ничего, кроме досады, не вызывают у родителей родительские собрания, где им докладывают, какие у них плохие дети, но не говорят о том, как им помочь.

5. Результативным можно назвать только такое собрание, на котором достигнуто понимание сторон.

Пронумеровано, прошнуровано 2
лист

(Зва)

Директор

МБОУ Одинцовской гимназии № 11



Н.Ю. Драчева

