

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Одинцовская гимназия № 11

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете

30.08.13

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии № 11

_____ Н.Ю. Драчева

Приказ № 188а от 02.09.13

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации предметных школьных методических объединений

I. Содержание работы школьного методического объединения

1. Обеспечение выполнения учебных программ. Разработка и апробация разноуровневых учебных программ.

С этой целью школьное методическое объединение (далее ШМО):

- обосновывает необходимые изменения в содержании и методиках преподавания учебных дисциплин;
- утверждает содержание авторских вариантов учебных программ и планы их реализации;
- по результатам мониторинга вносит рекомендации по изменениям в учебных программах

2. Организация контроля результатов учебного процесса.

3. Координация и стимулирование работы по развитию познавательной активности учащихся во внеурочной работе по предметам.

3.1. ШМО осуществляет руководство предметным обществом учащихся, которое входит в научное общество школьников. Предметное общество реализует свою деятельность через следующие формы:

- ✓ предметные кружки, руководимые учителями;
- ✓ кружки, руководимые учащимися;
- ✓ малые группы учащихся, объединенные общим интересом учеников, руководимые учителями;
- ✓ малые группы учащихся, объединенные общим интересом участников, руководимые привлеченными лицами;
- ✓ круглые столы, лектории;
- ✓ вечера вопросов и ответов;
- ✓ турниры любознательности;
- ✓ предметные недели;
- ✓ постоянно действующие школьные викторины, курсы, олимпиады;
- ✓ выпуск предметных газет, стендов.

3.2. ШМО утверждает план внеклассной деятельности

по привлечению учащихся к углубленному изучению предметов, популяризации научных знаний.

4. Организация исследовательской работы учащихся.

5. Выявление учащихся, проявляющих интерес и имеющих склонности к углубленному изучению школьных предметов.

6. Вовлечение учащихся и учителей в работу элективных курсов.

7. Организация исследовательской работы педагогов.

II. Руководство предметным школьным методическим объединением

1. Руководит работой ШМО заведующий, назначаемый директором гимназии.

Он обязан:

- а) посещать уроки пролонгированных групп;
- б) проводить еженедельно групповые совещания, посвященные текущей работе кафедры;
- в) проводить заседание методобъединения не реже одного раза в месяц;

- г) обеспечить готовность школьных команд для участия в городских соревнованиях;
- д) разработать планы-графики контроля выполнения учебных программ, пролонгированных групп;
- е) разработать недельное планирование работы ШМО.

2. Еженедельно заведующий ШМО:

- предоставляет заместителю директора гимназии информацию о результатах проведения на предыдущей неделе контрольных работ, срезов, зачетов по всему набору кафедральных предметов;
- посещает не менее пяти уроков учителей кафедры с целью контроля качества преподавания предметов и оказания методической помощи;
- проводит 2-3 оперативных контрольных среза с целью установления фактического уровня предметной подготовленности обучающихся;
- участвует в совещании при директоре по итогам учебной недели, в педагогических консилиумах.

3. Ежемесячно заведующий ШМО:

- ❖ планирует деятельность методобъединения по следующим основным направлениям:
 - проведение заседания ШМО;
 - организация методической работы членов методобъединения;
 - изучение хода выполнения программ по учебным дисциплинам;
 - реализация программ внеклассной работы по предметам, развития познавательных интересов гимназистов;
 - осуществление текущего контроля;
- ❖ проводит не менее одного собеседования с каждым учителем методобъединения по основным вопросам его профессиональной деятельности в гимназии;
- ❖ по итогам деятельности методобъединения за триместр предоставляет директору гимназии аналитическую справку, в которую должны быть включены:

- информация о выполнении плана работы методобъединения за триместр;
- анализ проведенных контрольных работ и срезов;
- материалы по данным оперативного контроля;
- материал о ходе выполнения учебного плана по перечню учебных предметов методобъединения;
- информацию о работе педагогов методобъединения с родителями учащихся.

Данный материал представляется через неделю после окончания триместра. Кроме того, он проводит расширенное заседание методобъединения по рассмотрению итогов учебного триместра и определению целей и задач деятельности ШМО на следующий триместр. На него могут приглашаться члены администрации гимназии, социальный педагог, педагог-психолог.