Инструкция по подаче заявления на РПГУ на предоставление услуги

«Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Для подачи заявления на предоставление услуги необходимо перейти на региональный портал государственных и муниципальных услуг (РПГУ): <u>https://uslugi.mosreg.ru</u>



Шаг 2 Способ №1

В поисковой строке РПГУ ввести слова «Аттестация педагогических работников» и выбрать услугу «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»





Шаг 2 Способ №2

На главной странице РПГУ опуститься до раздела **«Услуги по темам**» и выбрать тему **«Образование**»

Далее выбрать из списка услуг по теме: «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Московской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательность»

Выбираем **«Получить услугу»** и далее выбрать **«Заполнить форму»**

инистерство образования Московской области		
ОНЛАЙН-СЕРВИС		
Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи	ПОДРОБНАЯ ИНФОРМА	ция
заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с пакетом документов в МФЦ Московской области и воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ	Выберите необходимые пара	аметры
ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ	1 Цель вашего обращения	Присвоение квалификационной категории (отказ в присвоени
	2 Подходящий случай	Присвоение первой (высшей) квалификационной категории
	3 Категория заявителя	Физические лица >
	4 Кто подает заявление	Заявитель 🗸
	5 Способ обращения	

При нажатии кнопки **«Заполнить форму»** осуществляется открытие окна авторизации на РПГУ. Для подачи заявления необходимо нажать кнопку **«Войти» - «Авторизоваться»** и внести данные учетной записи на портале Госуслуг



В отобразившейся форме согласия необходимо ознакомиться со всеми пунктами, подтвердить свое согласие и факт ознакомления с описанными сведениями и нажать кнопку **«Далее»**

Г Г	Ірисвоение ірисвоении)	квалификационной категории (отказ в
-	<u> </u>	ЗАПОЛНЕНО НА 67%
1.	СОГЛАСИЕ	ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:
2.	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	 Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной; Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской
3.	ЗАЯВИТЕЛЬ	Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений; — Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных
4.	ЗАЯВЛЕНИЕ	данных, в том числе в информационных системах, — Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;
5.	ПРЕДПРОСМОТР	Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами
		Не смогли подать заявку? Сообщите нам об этом по электронной почте <u>pgu.support@mosreg.ru</u> или по телефону +7 (498) 602-30-01 .
		< Назад Далее >

На вопрос «Являюсь представителем заявителя» необходимо выбрать **«Да»** или **«Нет»** и нажать кнопку **«Далее»**

Присвоени присвоени	е квалификационной кате и)	гории (от	ГКАЗ В ЗАПОЛНЕНО НА 67%
. СОГЛАСИЕ	ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ *	○ Да ● Нет	
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ			
. ЗАЯВИТЕЛЬ			
. ЗАЯВЛЕНИЕ			
5. ПРЕДПРОСМОТР			
	< Назад		Далее >

Далее необходимо внести сведения о Заявителе *(т.е. Ваши данные)*

Примечание!

Основные данные подгружаются автоматически из Вашей учетной записи ЕСИА

Вам нужно только проверить указанные данные и заполнить пустые поля

Г -	Ірисвоение к ірисвоении) 	валификационной катег	ории (отказ в	ЗАПОЛНЕНО НА 67%
1.	СОГЛАСИЕ	ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ		заполнено
2.	ПРЕДСТАВИТЕЛЬ			
		ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ *	Физическое лицо	\sim
3.	ЗАЯВИТЕЛЬ	ФАМИЛИЯ *		
4.	ЗАЯВЛЕНИЕ			
		* RMN		
5.	ПРЕДПРОСМОТР	ОТЧЕСТВО		?
		снилс *		
		CHURC		

Добавить информацию о документе, удостоверяющем личность заявителя *(Ваши документы*)

Примечание!

Основные данные подгружаются автоматически из Вашей учетной записи ЕСИА.

Вам нужно только проверить указанные данные и заполнить пустые поля.

документ *	Паспорт гражданина РФ 🛛 🗸
СЕРИЯ *	
HOMEP *	
ДАТА ВЫДАЧИ *	
КЕМ ВЫДАН *	
КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ *	



Указать контактные данные и нажать кнопку **«Далее»**

Примечание!

Внимательно вносите адрес электронной почты

ОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			заполнено
телефон для связи *			
АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ *			
Согласен на рассылку уведомлени	й о ходе оказания	я услуги	
< Назад			Далее >
			,

Необходимо заполнить сведения о себе (место работы, должность, образование, результаты деятельности)

ВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ РАБОТЫ И ДОЛЖІ	НОСТИ заполнено	СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ОБРАЗОВАНИЯ	Я
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ *	Мытищи городской округ 🗸 🗸	УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ *	Выберите 🗸
ТИП ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ *	Дошкольная образовательная 🗸	ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ *	Не заполнено
ИЕСТО РАБОТЫ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ) *	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 69 "Золотой ключик"	ГОД ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ *	Не заполнено
	Важно! Вам необходимо выбрать образовательную организацию, в которой Вы осуществляете профессиональную деятельность	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ, КВАЛИФИКАЦИЯ НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ *	Не заполнено
должность *	Социальный педагог 🗸 🗸		
	Указывается должность, по которой заявитель будет проходить аттестацию	При	мечание!
СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ (НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) *	HET 🗸		
<u>Here and the constant</u>	Укажите специализацию (предмет), при наличии	 В поле «Результаты 	деятельности» кратко
РЕЗУЛЬТАТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ / ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,		указываются значимые	е результаты (заполняется
СВЯЗАННОЙ С МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТОЙ ИЛИ НАСТАВНИЧЕСТВОМ	кратко укажите значимые результаты вашей деятельности.	по желанию)	
СВЕДЕНИЯ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		 Поле «Сведения о тру 	довой деятельности»
	Добавить файл		

заполняется по желанию (подгружается файл)

Необходимо заполнить сведения о квалификационной категории и нажать кнопку **«Далее»**

ИМЕЕТСЯ РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ	Да
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ *	⊙ Нет
РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ	высшая квалификационная категория
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ *	
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, НА	«пелагог-наставник»
ОТОРУЮ ПРЕТЕНДУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ *	
	Первая / Высшая / «Педагог-наставник» / «Педагог-

ХОДАТАЙСТВО РУКОВОДИТЕЛЯ *

Добавить файл

Далее)

Загрузите электронный образ документа, содержащий сведения о своей деятельногсти, направленной на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации. Ходатайство формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа), согласованного с выборным органом первичной профсоюбзной организации (иным представительным органом работников организации). Заполняется только при наличии высшей квалификационной категории.

Примечание!

При подаче заявления на квалификационные категории «педагог-наставник», «педагог-методист» необходимо прикрепить Ходатайство руководителя

Ходатайство формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа), согласованного с выборным органом первичной профсоюзной организации (иным представительным органом работников организации).

Заполняется только при наличии высшей квалификационной категории.

Предпросмотр заполненного заявления

Необходимо внимательно проверить корректность указанных данных. Если все указано верно – нажать кнопку «Отправить»

Для внесения правок нужно вернуться к предыдущим шагам путем нажатия кнопки **«Назад»**

сведения о квалификационной ка	ТЕГОРИИ	~
РАНЕЕ ПРИСВОЕННАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ	первая квалификационная категория	
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, НА КОТОРУЮ ПРЕТЕНДУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ	высшая квалификационная категория	
ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ	14.12.2022	
< Назад	Отправить	

После нажатия на кнопку **«Отправить»** отобразится сообщение подтверждающее факт отправления заявления

